

## Vítejte v návodu „Jak objednat pero s vlastní rytinou“ krok za krokem

### 1. Stránka: Hlavní

1.1. Klikněte na tlačítko **[Navrhnout si rytinu]** u Vámi zvoleného modelu.

### 2. Stránka: Návrhář rytiny – krok 1 ze 2

2.1. Nyní označte první možnost „**Chci si navrhnout vlastní grafiku**“ a klikněte na tlačítko **[Pokračovat]**

### 3. Stránka: Návrhář rytiny – krok 2 ze 2

3.1. V této části objednávky si navrhnete vlastní text a umístíte jej na požadované místo.

3.2. Klikněte na zelené tlačítko **[Přidat text]**

3.3. Zobrazí se nové okno pro úpravu textu. Je výhodné si jej posunout na levou stranu a vidět tak právě prováděné úpravy.

3.4. Přepište původní text.

3.5. Zvolte typ písma, který se Vám líbí.

3.6. Pokud je zde nabídka více barev rytí, vyberte tu barvu, která je u zvoleného umístění textu možná. Možné barevné varianty rytí jsou napsány v obrázku pera vždy u konkrétního umístění. U každého modelu je barva rytí pevně stanovena a technologicky nelze docílit barvy jiné.

3.7. Stiskněte tlačítko **[Použít]**.

3.8. Nyní text uchopte levým tlačítkem myši, přesuňte na požadovanou pozici a tlačítko pusťte. Text musí být vždy umístěn v bílém poli, které je ohraničené tenkou zelenou čarou.

3.9. Pokud se Vám zdá písmo příliš malé nebo velké, zvolte velikost písma a opět stiskněte tlačítko **[Použít]**.

3.10. Jakmile jste s návrhem tohoto textu spokojeni, klikněte na tlačítko **[Použít a zavřít]**.

3.11. Pokud chcete umístit další text na jinou část pera, klikněte na zelené tlačítko **[Přidat text]** a postupujte stejně, jako v předchozí části návodu.

3.12. Pro úpravu již vloženého textu na něj stačí 2x kliknout. Opět se otevře okno pro úpravu textu, kde jej můžete pozměnit.

3.13. Máte-li návrh hotový, stiskněte tlačítko **[Vložit do košíku]**.

#### **4. Stránka: Nákupní košík**

- 4.1. V nákupním košíku se zobrazuje příslušenství, které je vhodné pro Vámi vybraný model pera. Každé pero má v základním balení vždy 1 náplň (barva je u každého modelu pera jiná). Toto jsou tedy náhradní náplně, které můžete objednat navíc kliknutím na tlačítko **[Přidat do košíku]**.
- 4.2. Pokud máte v košíku vše potřebné, stiskněte tlačítko **[Přejít na objednávku]**.

#### **5. Stránka: Přihlášení pro zákazníky**

- 5.1. Pokud jste u nás ještě nic nenakupovali a nemáte přihlašovací jméno ani heslo, stiskněte na tlačítko **[Objednávka bez registrace]**.

#### **6. Stránka: OBJEDNÁVKA – Krok 1 ze 2 – zadání parametrů**

- 6.1. V tomto okně překontrolujte počet objednávaných kusů. Zvolte si způsob platby a dopravy. Nyní, prosím, vyplňte Vaše kontaktní údaje. Pokud je Vaše doručovací adresa stejná, jako fakturační, zaškrtněte políčko „**Stejná jako fakturační**“.
- 6.2. Doporučujeme Vám napsat svůj Login a heslo i přesto, že to není povinné. Budete moci sledovat stav Vaší objednávky přímo na internetu a v případě dalších objednávek Vám to ušetří mnoho času bez nutnosti znovu vyplňovat kontaktní údaje. Login a heslo Vám automaticky zašleme ve zprávě na Vámi zadaný e-mail.
- 6.3. Nyní klikněte na tlačítko **[Další krok]**.

#### **7. Stránka: OBJEDNÁVKA – Krok 2 ze 2 – potvrzení**

- 7.1. Dostáváme se do posledního kroku, kde je možné překontrolovat celou objednávku včetně Vašeho grafického návrhu.
- 7.2. Po kontrole stiskněte tlačítko **[Dokončit objednávku]**. Na Váš e-mail přijde potvrzení s číslem objednávky pro případnou další komunikaci.